***"به نام خدا"***

|  |
| --- |
| ***فرم تجربه‌نگاری (جهت مستندسازی تجربیات)*** |

***تجربه‌نگاری شامل مستندسازی تجربه حاصل شده فرد از انجام موفقيت‌آميز يك فعاليت است که در آن به مسأله و مشكل موجود و راهكار اجرايي جهت حل آن مشكل پرداخته می‌شود. تجارب افراد در بانك دانش جمع‌آوري خواهد شد تا براي سایر افراد به ویژه افراد تازه منتصب شده به پست يا افراد جديدالاستخدام قابل بهره‌برداري باشد.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی:** | | | | |
| **پست سازمانی:** | | **واحد محل خدمت:** | | |
| **تجربه بدست آمده برای بهره داری در کدام حوزه (ها) مناسب می‏باشد (در کدام حوزه قابل بکارگیری است):** | | | | |
| **آموزشی 🞏** | **اداری و برنامه‌ریزی 🞏** | | **پژوهش و فناوری 🞏** | **فرهنگی و اجتماعی 🞏** |
| **بازه زمانی وقوع تجربه:** | | | | |
| **عنوان/ موضوع تجربه:** | | | | |
| **الف) بیان مسئله/توصيف موضوع/تشریح فرصت:** (به مشكل، ناهنجاری، بی نظمی گفته می شود که در مسير امور اجرای مأموریت یا انجام وظایف فرد یا سازمان، خلل و موانع ایجاد کرده و یا موجب بروز آسيب شده باشد و یا فرصت پيش آمده که موجب بهبود فرایند انجام کار شده باشد، به طوری که برای آن از قبل راهكاری وجود نداشته باشد و لازم است برای رفع و یا مهار آن، تصميمی گرفته شود و اقدامی انجام گردد.) | | | | |
| **ب) تدبير و تصميم:** (فرآیندی ذهنی و رفتاری است که در قالب راهكار برای حل مسئله به صورت تدبير و تصميم نمود پيدا کرده و باعث شده مسئله به صورت دائم و یا موقت مهار شده و از پيشرفت و شيوع آن جلوگيری گردد و یا از فرصت پيش آمده به نحو احسن بهره برداری شود.) | | | | |
| **ج) اقدامات و نتایج و دستاوردها (توصيف اقدامات انجام شده پس از تصميم‌گيری) و ارائه راهکارهای و پیشنهادها:** (به کليه اقداماتی گفته می شود که در تحقق مسئله، حل مسئله و یا استفاده از فرصت پيش آمده توسط فرد یا افراد اجرا گردیده است و مؤید خاتمه موقت و یا دائم مسئله است و نشان دهنده برگشت شرایط به حالت طبيعی در اجرای مأموریت و وظایف فردی یا سازمانی و یا برطرف شدن ناهنجاری بوجود آمده از رخداد است. این اقدامات ثبت شد، خواهد توانست در استفاده بعدی از تجربه و همچنين استفاده در توليد دانش بومی دانشگاه سودمند بوده و مورد بهره برداری قرار گيرد.) | | | | |